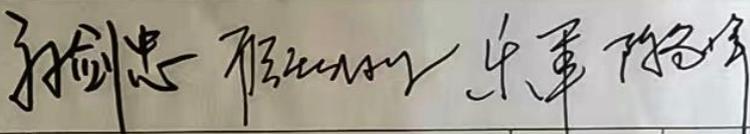


2024 年中秋国庆物业值班人员确认函

嘉发大厦第五届业委会文件会签单

日期	2024-9-16			文件流水号	
事项:	2024年中秋国庆物业人员加班确认				
说明:	<p>A. 李明德 9/17 中秋加班1天 陈国苑 10/1, 10/3 国庆加班2天, 李明德 10/1-3 加班3天 吕梅丽 10/1 国庆加班1天, 管丽萍 10/2 国庆加班1天</p> <p>B. 上述费用在物业服务合同工费预算内列支</p>				
文件原文页数:	8页				
主送单位:	物业				
抄送单位:					
会签:					
预算费用				支出账户	
第一次付款	发票号		金额	经办人	主任
	收款方		支付日期	财务负责人	出纳
第二次付款	发票号		金额	经办人	主任
	收款方		支付日期	财务负责人	出纳
备注:					